

Учебен план

Ключова компетентност: Дигитална компетентност
 Курс: Работа с Microsoft Project
 Форма на обучение: Дневна, вечерна, съботно-неделна, дистанционна
 Изпит: Обучението приключва с полагане на писмен изпит
 Преподавателски състав: Сертифицирани преподаватели от Adecco, отговарящи на изискванията за квалификация и опит със завършено висше образование в направление на преподаване и минимум 3 (три) години професионален опит.

Учебна група

10 – 24 курсиста
 В педагогическата теория и практика е общоприето разбирането, според което положителните взаимоотношения учител – ученик, както и между самите ученици са необходимо условие за оптимизиране на образователните резултати. Функционалното значение на груповата учебна работа се проявява при повече от 10 участника, като се гарантира процес на централизация на комуникацията. Проявява в следните аспекти:

- Съдейства за усъвършенстване на вътрешноколективните отношения, на уменията за групов дейност; за развитие на чувството за лична и колективна отговорност; за изграждане на положителни черти на волята и характера и др.
- Стимулира съревнованието между учениците и развитието на умения за организация и координация на съвместните действия; развитието на самоконтрол и самооценка у учениците.

#	Описание	Брой часове по теория	Брой часове по практика	Общ брой часове
1.	Въведение Започвайки, участниците ще се запознаят с основите на Project: как да отворят и да затворят програмата, как да използват интерфейса, как да създават основен проект, как да запазват и отварят проекти , как да потърсят помощ	1	2	3

2.	Основи на проект	2	2	4
	Участниците ще научат как да планират базов проект, да добавят задачи към него както и да зададат ограничения на същите задачи.			
3.	Планиране на проект	1	2	3
	Този раздел ще се фокусира върху планирането и инструментите за това, в това число видовете календари, задаване на основни очертания и междинни планове, както и преглед на критичната насока на проекта			
4.	Преглед и Печат	1	2	4
	Участниците ще научат да финализират даден проект преди печат като направят проверка на правописа и добавят нови страници. Участниците също ще се запознаят с инструментите за преглед в Project, настройки на страница, както и команди при печат.			
5.	файлови задачи и изгледи	1	2	3
	Участниците ще научат различни начини за организация на файловете - как да използват My Computer в Project, както и различни начини да запазят файловете си. В тази част, участниците ще научат да използват шаблони и различни начини да преглеждат проекта си.			
6.	Употреба на ресурси	1	1	2
	Този раздел засяга ресурсите – създаване, присвояване на ресурс към задача, употреба на ресурсни изгледи, разрешаване на конфликти между ресурсите, както и тяхното нивелиране.			

7.	Работа със задачи	1	2	3
	<p>Тази част от курса фокусира върху задачите, включително начини за тяхния преглед, употребата на променливо маркиране, запознаване с индикатори за задачи, употреба на панела “Task Drivers”, създаване и премахване на връзки между задачи , разделяне на задачи, актуализация на работа по задача и проверка за разлики.</p>			
8.	Създаване на отчети	1	2	3
	<p>участниците ще придобият знания как да създават традиционни и визуални отчети. Също така ще бъдат разгледани работата с данни в OLAP и да използват съветника за копиране на изображения.</p>			
9.	Промени по проект според нуждите ви	1	2	3
	<p>Този раздел ще разгледа изгледите за напреднали в Project, Съветника за форматиране на Гантов график, как да променяме лентите със инструменти, както и настройките в Project.</p>			
10.	Теми за напреднали	1	2	3
	<p>Участниците ще научат относно задачи с фиксирана продължителност, кодът WBS, както и дачини за актуализация на работния процес. Ще се запознаят с начини за следене и актуализиране на разходите. За завършек ще прегледат опциите за импортиране и експортиране на файлове.</p>			
11.	Финализиране на проект	1	2	3
	<p>Този раздел ще научи участниците как да добавят схеми, да актуализират проекти, работят с филтри и добавят на линии. Ще бъдат обсъдени също и начините за проследяване на напредъка на проекта.</p>			

12.	Работа с множество проекти	1	2	3
	<p>Тази част дискутира двете версии на Microsoft Project (Стандартна и Професионална) и Project Server. Участниците ще научат също как да консолидират проекти, употреба на резервни ресурси, създават и записват работните си площи, както и създаването на образци и заместници на проекти.</p>			
13.	Употреба на макроси	1	2	3
	<p>Участниците ще се научат да използват предварително програмирани макроси в проектите си, както и как да създадат техни свои такива с помощта на Visual basic.</p>			
14.	Анализ на проект	1	2	3
	<p>Тази част се спира върху два основни типа анализ: PERT и EVA</p>			
15.	Теми за експерти	1	2	3
	<p>За завършек, участниците ще се запознаят с начини за създаване на формуляри според нуждите им, работа с Организатор, както и съвместната работа на Project и Outlook.</p>			
	Общо:	16	29	45

Обучението приключва с полагане на писмен изпит (тест).
 Успешно положилите изпит участници получават удостоверение за придобита ключова компетентност.